

**FORMULIR ISIAN**

**ORGANISASI KEMASYARAKATAN**

**NAMA ORGANISASI :**

## A. DATA ADMINISTRASI

1. Nama Lengkap Organisasi	:	
Disingkat	:	
2. Bidang Kegiatan	:	
3. Alamat Sekretariat	:	
		Telp.
		Fax.
		Web/Email
4. Tempat dan Waktu Pendirian Organisasi	:	
5. Azas ciri organisasi	:	
6. Tujuan Organisasi	:	
7. Nama Pendiri	:	
8. Nama Pembina	:	
9. Nama Penasehat	:	
10. Nama Pengurus	:	
a. Ketua/Sederajat	:	
b. Sekretaris/Sederajat	:	
c. Bendahara/Sederajat	:	
11. Masa Bhakti Kepengurusan	:	
12. Keputusan Tertinggi Organisasi (Sesuai AD/ART)	:	

13. Unit/Cabang/Sayap Otonom Organisasi (Jika Ada Sesuai Dengan AD/ART)	:	
14. Usaha Organisasi (Jika ada)	:	
15. Sumber Keuangan (Berasal dari Dalam atau Luar Negeri)	:	

16. Lambang Organisasi	:	
17. Bendera Organisasi	:	

**DATA LAPANGAN**  
**KEBERADAAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN**

1. Nama Organisasi	:	
2. Alamat Sekretariat	:	
3. Status Kepemilikan Bangunan Sekretariat	:	<p>Hak Milik/Kontrak/Lain-lain *)</p> <p>a. Hak Milik : Sertifikat kepemilikan atas nama :</p> <p>b. Kontrak (<i>dilampirkan surat kontrak</i>): Pengontrak atas nama:</p> <p>c. Lain-Lain:</p>
4. Papan Nama Organisasi		Terpasang/Tidak Terpasang *)
5. Foto Sekretariat Tampak Depan:		

6. Denah Lokasi Sekretariat:

Demikian keterangan ini diberikan sesuai keadaan yang sebenarnya.

....., ..... 20...  
Pimpinan Pengurus Pusat/Daerah/Wilayah/Cabang/..... \*)

.....  
Ketua,

.....  
Sekretaris,

## **BIODATA PENGURUS (KETUA)**

1. Nama Lengkap :

2. Tempat/Tgl. Lahir :

3. Agama :

4. Pendidikan		
a. SD/Sederajat	:	Lulus Tahun :
b. SLTP/Sederajat	:	Lulus Tahun :
c. SLTA/Sederajat	:	Lulus Tahun :
d. D.I/D.II/Sederajat	:	Lulus Tahun :
e. D.III/Sederajat	:	Lulus Tahun :
f. S.1/D.IV	:	Lulus Tahun :
g. S.2	:	Lulus Tahun :
h. S.3	:	Lulus Tahun :

5. Alamat Rumah :

6. Telepon/Handphone :

7. Pengalaman Organisasi	:	1.
		2.
		3.
		4.

## Phasphoto Berwarna

....., ..... 20.....  
Hormat Saya,

Hormat Saya,

## Ketua

## **BIODATA PENGURUS (SEKRETARIS)**

1. Nama Lengkap :

2. Tempat/Tgl. Lahir :

3. Agama :

4. Pendidikan	:	
a. SD/Sederajat	:	Lulus Tahun :
b. SLTP/Sederajat	:	Lulus Tahun :
c. SLTA/Sederajat	:	Lulus Tahun :
d. D.I/D.II/Sederajat	:	Lulus Tahun :
e. D.III/Sederajat	:	Lulus Tahun :
f. S.1/D.IV	:	Lulus Tahun :
g. S.2	:	Lulus Tahun :
h. S.3	:	Lulus Tahun :

5. Alamat Rumah :

6. Telepon/Handphone :

7. Pengalaman Organisasi	:	1.
		2.
		3.
		4.

## Phasphoto Berwarna

Hormat Saya,

## Sekretaris

## **BIODATA PENGURUS (BENDAHARA)**

1. Nama Lengkap :

2. Tempat/Tgl. Lahir :

3. Agama :

4. Pendidikan		
a. SD/Sederajat	:	Lulus Tahun :
b. SLTP/Sederajat	:	Lulus Tahun :
c. SLTA/Sederajat	:	Lulus Tahun :
d. D.I/D.II/Sederajat	:	Lulus Tahun :
e. D.III/Sederajat	:	Lulus Tahun :
f. S.1/D.IV	:	Lulus Tahun :
g. S.2	:	Lulus Tahun :
h. S.3	:	Lulus Tahun :

5. Alamat Rumah :

6. Telepon/Handphone :

7. Pengalaman Organisasi	:	1.
		2.
		3.
		4.

## Phasphoto Berwarna

....., ..... 20....  
Hormat Saya,

Hormat Saya,

## Bendahara

**PERSYARATAN PENDAFTARAN ORMAS**  
(Sesuai Pasal 11, PERMENDAGRI NO.57 TAHUN 2017)

(1) Pengajuan permohonan pendaftaran dilakukan dengan melampirkan persyaratan:

- a. Surat Permohonan yang ditujukan kepada Kepala Badan Kesbangpol Provinsi Banten;
- b. Akta pendirian yang dikeluarkan oleh Notaris yang memuat AD atau AD dan ART;
- c. Surat Keputusan dari Kanwil Kementerian Hukum dan HAM;
- d. Program kerja;
- e. Susunan pengurus;
- f. surat keterangan domisili sekretariat Ormas;
- g. Nomor Pokok Wajib Pajak atas nama Ormas;
- h. Surat pernyataan tidak dalam sengketa kepengurusan atau tidak dalam perkara di pengadilan; dan
- i. surat pernyataan kesanggupan melaporkan kegiatan.

(2) Selain persyaratan permohonan pendaftaran sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Ormas melampirkan :

- a. formulir isian data Ormas;
- b. surat pernyataan tidak berafiliasi secara kelembagaan dengan Partai Politik;
- c. surat pernyataan bahwa nama, lambang, bendera, tanda gambar, simbol, atribut, dan cap stempel yang digunakan belum menjadi hak paten dan/atau hak cipta pihak lain serta bukan merupakan milik Pemerintah;
- d. rekomendasi dari kementerian yang melaksanakan urusan di bidang agama untuk Ormas yang memiliki kekhususan bidang keagamaan;
- e. rekomendasi dari kementerian dan/atau perangkat daerah yang membidangi urusan kebudayaan untuk Ormas yang memiliki kekhususan bidang kepercayaan kepada Tuhan Yang Maha Esa; dan
- f. surat pernyataan kesediaan atau persetujuan dari pejabat negara, pejabat pemerintahan, dan/atau tokoh masyarakat yang bersangkutan, yang namanya dicantumkan dalam kepengurusan Ormas.