

FORMULIR ISIAN
ORGANISASI KEMASYARAKATAN

NAMA ORGANISASI :

A. DATA ADMINISTRASI

1. Nama Lengkap Organisasi	:		
Disingkat	:		
2. Bidang Kegiatan	:		
3. Alamat Sekretariat	:		
		Telp.	
		Fax.	
		Web/Email	
4. Tempat dan Waktu Pendirian Organisasi	:		
5. Azas ciri organisasi	:		
6. Tujuan Organisasi	:		
7. Nama Pendiri	:		
8. Nama Pembina	:		
9. Nama Penasehat	:		
10. Nama Pengurus	:		
a. Ketua/Sederajat	:		
b. Sekretaris/Sederajat	:		
c. Bendahara/Sederajat	:		
11. Masa Bhakti Kepengurusan	:		
12. Keputusan Tertinggi Organisasi (Sesuai AD/ART)	:		

13. Unit/Cabang/Sayap Otonom Organisasi (Jika Ada Sesuai Dengan AD/ART)	:	
14. Usaha Organisasi (Jika ada)	:	
15. Sumber Keuangan (Berasal dari Dalam atau Luar Negeri)	:	

16. Lambang Organisasi	:	
17. Bendera Organisasi	:	

DATA LAPANGAN
KEBERADAAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN

1. Nama Organisasi	:	
--------------------	---	--

2. Alamat Sekretariat	:	
-----------------------	---	--

3. Status Kepemilikan Bangunan Sekretariat	:	Hak Milik/Kontrak/Lain-lain *)
	a. Hak Milik :	
	Sertifikat kepemilikan atas nama :	
	b. Kontrak (<i>dilampirkan surat kontrak</i>):	
	Pengontrak atas nama:	
	c. Lain-Lain:	

4. Papan Nama Organisasi	Terpasang/Tidak Terpasang *)

5. Foto Sekretariat Tampak Depan:

6. Denah Lokasi Sekretariat:

[illegible]

Demikian keterangan ini diberikan sesuai keadaan yang sebenarnya.

.....,.....20...
Pimpinan Pengurus Pusat/Daerah/Wilayah/Cabang/..... *)

Ketua,

Sekretaris,

BIODATA PENGURUS (KETUA)

1. Nama Lengkap :

2. Tempat/Tgl. Lahir :

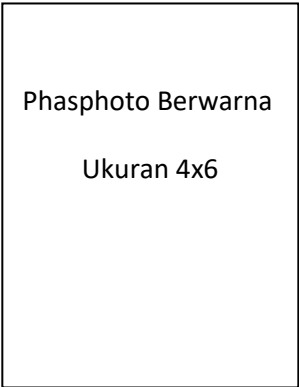
3. Agama :

4. Pendidikan		
a. SD/Sederajat	:	Lulus Tahun :
b. SLTP/Sederajat	:	Lulus Tahun :
c. SLTA/Sederajat	:	Lulus Tahun :
d. D.I/D.II/Sederajat	:	Lulus Tahun :
e. D.III/Sederajat	:	Lulus Tahun :
f. S.1/D.IV	:	Lulus Tahun :
g. S.2	:	Lulus Tahun :
h. S.3	:	Lulus Tahun :

5. Alamat Rumah :

6. Telepon/Handphone :

7. Pengalaman Organisasi	:	1.
		2.
		3.
		4.



.....20....
Hormat Saya,

Ketua

BIODATA PENGURUS (SEKRETARIS)

1. Nama Lengkap

:

2. Tempat/Tgl. Lahir

:

3. Agama

:

4. Pendidikan

:

a. SD/Sederajat	:		Lulus Tahun :
b. SLTP/Sederajat	:		Lulus Tahun :
c. SLTA/Sederajat	:		Lulus Tahun :
d. D.I/D.II/Sederajat	:		Lulus Tahun :
e. D.III/Sederajat	:		Lulus Tahun :
f. S.1/D.IV	:		Lulus Tahun :
g. S.2	:		Lulus Tahun :
h. S.3	:		Lulus Tahun :

5. Alamat Rumah

:

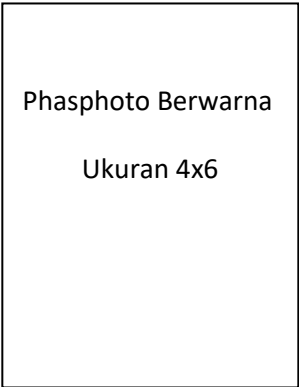
6. Telepon/Handphone

:

7. Pengalaman Organisasi

:

1.
2.
3.
4.



.....,.....20....

Hormat Saya,

Sekretaris

BIODATA PENGURUS (BENDAHARA)

1. Nama Lengkap :

2. Tempat/Tgl. Lahir :

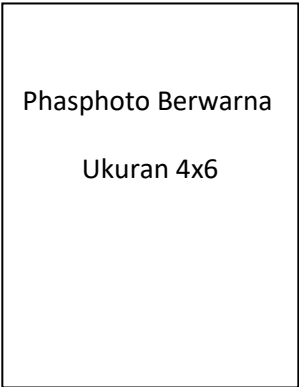
3. Agama :

4. Pendidikan		
a. SD/Sederajat	:	Lulus Tahun :
b. SLTP/Sederajat	:	Lulus Tahun :
c. SLTA/Sederajat	:	Lulus Tahun :
d. D.I/D.II/Sederajat	:	Lulus Tahun :
e. D.III/Sederajat	:	Lulus Tahun :
f. S.1/D.IV	:	Lulus Tahun :
g. S.2	:	Lulus Tahun :
h. S.3	:	Lulus Tahun :

5. Alamat Rumah :

6. Telepon/Handphone :

7. Pengalaman Organisasi	:	1.
		2.
		3.
		4.



.....,.....20....
Hormat Saya,

Bendahara

PERSYARATAN PENDAFTARAN ORMAS
(Sesuai Pasal 11, PERMENDAGRI NO.57 TAHUN 2017)

(1) Pengajuan permohonan pendaftaran dilakukan dengan melampirkan persyaratan:

- ☐ a. Surat Permohonan yang ditujukan kepada Kepala Badan Kesbangpol Provinsi Banten;
- ☐ b. Akta pendirian yang dikeluarkan oleh Notaris yang memuat AD atau AD dan ART;
- ☐ c. Surat Keputusan dari Kanwil Kementerian Hukum dan HAM;
- ☐ d. Program kerja;
- ☐ e. Susunan pengurus;
- ☐ f. surat keterangan domisili sekretariat Ormas;
- ☐ g. Nomor Pokok Wajib Pajak atas nama Ormas;
- ☐ h. Surat pernyataan tidak dalam sengketa kepengurusan atau tidak dalam perkara di pengadilan; dan
- ☐ i. surat pernyataan kesanggupan melaporkan kegiatan.

(2) Selain persyaratan permohonan pendaftaran sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Ormas melampirkan :

- ☐ a. formulir isian data Ormas;
- ☐ b. surat pernyataan tidak berafiliasi secara kelembagaan dengan Partai Politik;
- ☐ c. surat pernyataan bahwa nama, lambang, bendera, tanda gambar, simbol, atribut, dan cap stempel yang digunakan belum menjadi hak paten dan/atau hak cipta pihak lain serta bukan merupakan milik Pemerintah;
- ☐ d. rekomendasi dari kementerian yang melaksanakan urusan di bidang agama untuk Ormas yang memiliki kekhususan bidang keagamaan;
- ☐ e. rekomendasi dari kementerian dan/atau perangkat daerah yang membidangi urusan kebudayaan untuk Ormas yang memiliki kekhususan bidang kepercayaan kepada Tuhan Yang Maha Esa; dan
- ☐ f. surat pernyataan kesediaan atau persetujuan dari pejabat negara, pejabat pemerintahan, dan/atau tokoh masyarakat yang bersangkutan, yang namanya dicantumkan dalam kepengurusan Ormas.